

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ Б.1.В.13 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

уровень высшего образования – бакалавриат
направление подготовки 38.03.01 Экономика
программа прикладного бакалавриата
профиль – экономика предприятий и организаций
форма обучения – заочная

Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины -

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым, земельным законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения

Задачи:

- изучить основные положения Конституции Российской Федерации;
- изучить права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- изучить понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВПО бакалавриата

Данная учебная дисциплина входит в Модуль 3. Дисциплины, определяющие направленность (профиль) образовательной программы "Экономика предприятий и организаций" по направлению подготовки ВПО 38.03.01 «Экономика» и предназначена для студентов 3 курса.

При изучении дисциплины обеспечивается преемственность и тесная связь с такими учебными дисциплинами, как Правоведение, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и др.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (требования к результатам освоения содержания дисциплины)

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными:

- способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).

Профессиональными:

- способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способен формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способен оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической

отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

- способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

Владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками: различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной деятельности, разрешения правовых проблем и коллизий.

Содержание дисциплины (модуля).

Структурированное содержание дисциплины (модуля).

Раздел 1. Правовое регулирование хозяйственной деятельности в условиях рыночной экономики

Понятие хозяйственной деятельности предприятия, его хозяйственные правоотношения, их характеристика. Правовое регулирование хозяйственной деятельности предприятия в целях защиты интересов государства, социального партнерства и потребителей. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности, их правовое положение.

Государственная регистрация.

Тема 1.2. Организационно правовые формы юридических лиц, их правовой статус.

Основные положения об организациях (предприятиях) как субъектах хозяйственного права. Понятие юридического лица. Классификация и правоспособность юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Государственная регистрация предприятия. Органы юридических лиц. Наименование и местонахождение юридических лиц. Представительства и филиалы. Реорганизация и ликвидация предприятия. Несостоятельность (банкротство) предприятия. Основные положения об отдельных видах организаций (предприятий): полное товарищество, товарищество на вере, общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, некоммерческие организации. Ответственность юридических лиц.

Раздел 2. Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия)

Понятие и значение хозяйственного договора. Форма хозяйственного договора. Договор купли-продажи. Договор поставки. Транспортные договоры. Договоры на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Договоры на передачу имущества во временное пользование. Договоры о совместной деятельности. Организация договорной работы в организации.

Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия)

Общие положения Трудового кодекса РФ. Участники трудовых отношений. Трудовой договор (контракт): порядок его заключения, основания прекращения. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Административные правонарушения и административная ответственность.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Перечень учебников и учебно-методических материалов, доступных для пользования студентами ЧУВО СИБТУ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Основная литература:

- 1 Конституционное право – учебник / под редакцией А.Н. Головистиковой. – М.: Эксмо. – 2006 г.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие/ под ред. Проф. А. Я. Капустина. – М.: Издательство Юрайт, 2011. – Серия: Основы наук.
- 3.Трудовое право: учебник Издательство: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2010 г.503 с. (электронный ресурс) - ЭБС «Книгафонд».
4. Гражданское право. Полный курс. Учебник. Иванова Е.В. Издательство: Книжный мир, 2011 г. (электронный ресурс) - ЭБС «Книгафонд».

Дополнительная литература:

1. Трудовое право России. Практикум. Издательство: Юстицинформ; Издательский дом «Правоведение», 2011 г. 792 с. (электронный ресурс) - ЭБС «Книгафонд».
2. Правоведение: Учебник. Грудцына Л.Ю., Дмитриев Ю.А. Издательство: ЮРКОМПАНИ, 2010 г. 660 с. (электронный ресурс) - ЭБС «Книгафонд».
3. Гражданский процесс: учебник. Коршунов Н.М., Лабыгин А.Н., Мареев Ю.Л. Издательство: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2012 г. 431 с. (электронный ресурс) - ЭБС «Книгафонд».
4. Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации: Учебник для вузов. – М., 2002. – 800 с.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция РФ-М, 1993г.
2. Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994г. № 51-ФЗ, от 26.01.1996г. № 14-ФЗ, от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ, от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ
3. Кодекс об административных правонарушениях РФ от 30.12.2001 № 195-ФЗ
4. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ
5. Гражданско-процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 г.
6. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ от 24.07.2002 N 95-ФЗ

Интернет-ресурсы:

1. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система – объем информационного банка более 1500000 документов и комментариев к правовым актам: еженедельное пополнение составляет около 7000 документов. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, 2015 – Режим доступа к системе ОГУ: <\\fileserver\GarantClient\garant.exe>

2. Специальная подборка правовых документов и учебных материалов [Электронный ресурс]: Программа информационной поддержки Российской науки и образования «КонсультантПлюс: Высшая школа» : учеб. пособие для студентов юридических, финанс. и эконом. специальностей / гл. ген. директор компании Д.Б. Новиков; вып. 5; к осеннему семестру 2014 года. – [Б.м.] : КонсультантПлюс, 2015. – 1 электрон. диск. – (Электронная библиотека студента).

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Компьютерный класс, оргтехника (все – в стандартной комплектации для самостоятельной работы); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки).

Мультимедийные средства будут использованы при проведении лекционных занятий.